

**SEP**

SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA



Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas  
Coordinación de Planeación y Gestión Administrativa  
Dirección de Planeación, Evaluación e Informática  
Subdirección de Evaluación

# Programa de Capacitación Instancia Ejecutora

**Contraloría Social 2019 en el marco del Programa de para  
el Desarrollo Profesional Docente (PRODEP) 2018**



Contraloría **Social**

**Junio 2019**

## Metodología de la Capacitación

<b>Objetivo General:</b>	Conocer las disposiciones en materia de promoción de Contraloría Social, con el propósito de que los beneficiarios o integrantes del Comité de Contraloría Social realicen el seguimiento, supervisión y vigilancia de la aplicación de los recursos públicos federales.
<b>Objetivos Específico</b>	➤ Brindar las herramientas necesarias para que los beneficiarios o integrantes del Comité de Contraloría Social en las instancias ejecutoras del programa federal apliquen las estrategias de contraloría social, usen los documentos y promuevan dicha actividad.
<b>Dirigido a:</b>	Integrantes de los Comités de Contraloría Social o beneficiarios.
<b>Contenido temático:</b>	<p><b>Contenido temático</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Inducción a la Contraloría Social             <ol style="list-style-type: none"> <li>A. Objetivos</li> <li>B. Beneficios de la CS</li> <li>C. Estructura organizativa</li> </ol> </li> <li>2. Comités de Contraloría Social</li> <li>3. Funciones del Responsable de Contraloría Social en la Instancia Ejecutora y Funciones de los integrantes del CCS</li> <li>4. Acciones de vigilancia del CCS</li> <li>5. Formatos y su llenado</li> <li>6. Solicitud de información y estrategias de vigilancia             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mecanismos para la captación y seguimiento de quejas y denuncias</li> </ol> </li> </ol>
<b>Ponente:</b>	Responsable de la Contraloría Social en la Instancia Ejecutora.
<b>Duración:</b>	De acuerdo a las necesidades del grupo.
<b>Material de Apoyo y Consulta:</b>	Presentaciones, leyes, lineamientos, reglas, documentos normativos y formatos.
<b>Dinámicas para reforzar el aprendizaje:</b>	Taller, con la finalidad de reforzar los conocimientos.
<b>Participantes:</b>	Mínimo una persona hasta 25 personas por curso.
<b>Lugar</b>	En las instalaciones de la Instancia Ejecutora beneficiada u otro.